

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА
на оказание услуг
(прикладная и комплементарная практика)

Дата вступления в силу: «01» сентября 2026 г.
г. Москва, г. Пермь

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий документ является публичной офертой Индивидуального предпринимателя **Смодлевой Юлии Геннадьевны**, именуемой в дальнейшем «**Исполнитель**», адресованной физическим лицам, индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам, именуемым в дальнейшем «**Заказчик**», и содержит условия договора возмездного оказания услуг.

1.2. Настоящая Оферта разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» в применимых случаях и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Акцептом настоящей Оферты является совершение Заказчиком действий, свидетельствующих о принятии её условий, в том числе оплата выбранной услуги, абонемента либо иного тарифа.

С момента акцепта между Исполнителем и Заказчиком считается заключённым договор возмездного оказания услуг на условиях настоящей Оферты и выбранного Заказчиком тарифа.

1.4. Настоящая Оферта применяется к:

- коррекционно-развивающим и поведенческим услугам с применением принципов прикладного анализа поведения (АВА);
- индивидуальным и иным занятиям в рамках АВА-программ;
- консультированию родителей и законных представителей по вопросам поведения, развития и формирования навыков;
- психологическому консультированию совершеннолетних;
- комплементарным практикам в объёме, не относящемся к медицинской деятельности;
- иным услугам Исполнителя, описание которых размещено на Сайте Исполнителя либо доведено до Заказчика до оплаты.

1.5. Актуальная редакция настоящей Оферты размещается на Сайте Исполнителя.

Приложения, правила оказания услуг, тарифы, расписание, формы заявок и иные документы, прямо указанные как являющиеся частью договора, являются его неотъемлемой частью.

1.6. К отношениям с Заказчиком — физическим лицом, приобретающим услуги для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с предпринимательской

деятельностью, применяется законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей.

1.7. Если отдельное положение настоящей Оферты допускает несколько толкований, оно применяется с учётом императивных требований законодательства Российской Федерации.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Исполнитель — Индивидуальный предприниматель Смодлева Юлия Геннадьевна.

2.2. Заказчик — совершеннолетнее физическое лицо, индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, заключившее договор с Исполнителем.

При оказании услуг несовершеннолетнему Заказчиком является его родитель, усыновитель, опекун либо иной законный представитель.

2.3. Получатель услуг — лицо, непосредственно получающее услугу.

Получателем услуг может являться:

- Заказчик;
- несовершеннолетний ребёнок Заказчика;
- иное лицо, в интересах которого заключён договор.

2.4. АВА — прикладной анализ поведения (Applied Behavior Analysis), область практики, в рамках которой применяются поведенческие принципы и процедуры для формирования и развития навыков, изменения поведения и повышения его адаптивности.

2.5. АВА-услуги — коррекционно-развивающие и поведенческие услуги, оказываемые с применением принципов и методов прикладного анализа поведения.

2.6. Психологическое консультирование — услуга, направленная на психологическую поддержку, консультирование и работу с актуальными жизненными ситуациями, эмоциями, отношениями, способами реагирования и поведения Заказчика.

Психологическое консультирование не является медицинской помощью, если иное прямо не предусмотрено законодательством и разрешительными документами Исполнителя.

2.7. Комплементарные практики — немедицинские практики поддержки, саморегуляции, осознанности, психологического или иного немедицинского сопровождения, которые не являются диагностикой или лечением заболеваний и не заменяют медицинскую помощь.

2.8. Абонемент — предварительно оплаченный комплекс услуг, включающий определённое количество занятий или консультаций и предоставляющий право получить соответствующий объём услуг в течение установленного расчётного периода.

2.9. Расчётный период — период действия соответствующего абонемента, определяемый условиями тарифа.

2.10. Занятие — одна единица АВА-услуги продолжительностью, указанной в соответствующем тарифе или индивидуальном соглашении.

2.11. Консультация — одна индивидуальная сессия консультирования продолжительностью, установленной тарифом.

2.12. Разовое занятие — занятие, приобретаемое вне абонемента по установленной Исполнителем стоимости.

2.13. Отработка — предоставление Заказчику возможности получить в другое согласованное время занятие, пропущенное в случаях и на условиях, предусмотренных настоящей Офертой.

Отработка не является возвратом денежных средств и осуществляется в пределах установленных настоящей Офертой сроков.

2.14. Сайт Исполнителя — информационные ресурсы Исполнителя в сети Интернет, на которых размещается информация об услугах, тарифах и условиях их получения.

2.15. Электронные средства связи — электронная почта, мессенджеры, телефонная связь и иные согласованные Сторонами способы коммуникации.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

3.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику либо Получателю услуг выбранные услуги, а Заказчик обязуется принять и оплатить их на условиях настоящей Оферты.

3.2. Конкретный вид услуги, её содержание, продолжительность, количество занятий, период оказания и стоимость определяются:

- выбранным тарифом;
- информацией на Сайте;
- заявкой Заказчика;
- расписанием;
- счётом;
- перепиской Сторон;
- иными документами или электронными сообщениями, позволяющими определить содержание заказанной услуги.

3.3. Исполнитель вправе оказывать услуги самостоятельно либо с привлечением специалистов, обладающих необходимой квалификацией.

3.4. Услуги могут оказываться:

- очно;
- дистанционно;
- индивидуально;
- в формате консультации;
- в формате поведенческого занятия;
- в ином согласованном формате.

3.5. Формат, место и способ оказания конкретной услуги сообщаются Заказчику до её оплаты либо указываются в описании тарифа.

4. ОСОБЕННОСТИ АВА-УСЛУГ

4.1. АВА-услуги направлены на развитие функциональных и адаптивных навыков, коммуникации, самостоятельности, социального и учебного поведения, а также работу с проблемным поведением.

4.2. Направления работы определяются после анализа запроса, исходных данных, поведения и имеющихся навыков Получателя услуг.

4.3. АВА-программа может включать работу над:

- коммуникацией;
- пониманием обращённой речи;
- просьбами и функциональной коммуникацией;
- социальными навыками;
- самообслуживанием;
- учебным поведением;
- игровыми навыками;
- самостоятельностью;
- проблемным поведением;
- формированием альтернативных форм поведения;
- генерализацией навыков.

4.4. Перечень целей и процедур определяется индивидуально и может корректироваться в зависимости от результатов наблюдения и анализа динамики.

4.5. Исполнитель не гарантирует достижение конкретного поведенческого, речевого, когнитивного, медицинского или иного результата в определённый срок.

4.6. Результат зависит в том числе от:

- индивидуальных особенностей Получателя услуг;
- исходного уровня навыков;
- регулярности занятий;
- состояния Получателя услуг;
- соблюдения рекомендаций;

- участия родителей;
- условий окружающей среды;
- последовательности применения рекомендаций.

4.7. АВА-услуги не являются медицинским лечением и не гарантируют устранение диагноза или особенности развития.

4.8. Заказчик предоставляет достоверную информацию об особенностях Получателя услуг, имеющую значение для безопасности и качества оказания услуг.

4.9. При существенном изменении поведения или состояния здоровья Получателя услуг Заказчик обязан своевременно сообщить об этом Исполнителю.

5. ОКАЗАНИЕ УСЛУГ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕМУ

5.1. Если Получателем услуг является несовершеннолетний, Заказчик подтверждает наличие полномочий его законного представителя.

5.2. Заказчик предоставляет сведения, необходимые для безопасного и надлежащего оказания услуг.

5.3. Заказчик отвечает за достоверность предоставляемой информации.

5.4. По запросу Исполнителя предоставляется информация об:

- особенностях развития;
- актуальных навыках;
- поведении;
- известных ограничениях и противопоказаниях;
- рекомендациях специалистов;
- иных обстоятельствах, способных повлиять на безопасность занятия.

5.5. Исполнитель вправе приостановить проведение занятия, если имеющееся состояние Получателя услуг объективно препятствует безопасному оказанию услуги.

5.6. Родитель обеспечивает присутствие ребёнка в согласованное время и соблюдение расписания, а также сам присутствует на занятии лично.

5.7. При дистанционной услуге Заказчик обеспечивает необходимые технические условия и подходящее место для занятия.

6. ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ И КОМПЛЕМЕНТАРНЫЕ ПРАКТИКИ

6.1. Психологическое консультирование оказывается совершеннолетним лицам, если иное не предусмотрено законом или условиями конкретной услуги.

6.2. Консультирование может быть направлено на работу с эмоциональными состояниями, отношениями, самооценкой, личными границами, жизненными ситуациями, внутренними конфликтами и иными психологическими запросами.

6.3. Психологическое консультирование и комплементарные практики не гарантируют наступления определённого психологического, жизненного или медицинского результата.

6.4. Исполнитель не принимает за Заказчика жизненные решения.

6.5. Такие услуги не заменяют медицинскую, психиатрическую или иную специализированную помощь.

6.6. При наличии признаков необходимости медицинской помощи Исполнитель вправе рекомендовать обращение к соответствующему специалисту.

6.7. Исполнитель вправе не принимать конкретный запрос к работе, если он выходит за пределы компетенции Исполнителя.

7. АБОНЕМЕНТНАЯ ФОРМА

7.1. Услуги могут приобретаться разово либо на абонементной основе.

7.2. Абонемент представляет собой заранее оплаченный комплекс услуг, предоставляемых в течение установленного периода.

7.3. Условия конкретного абонемента включают:

- вид услуг;
- количество занятий;
- продолжительность занятия;
- регулярность посещения;
- расчётный период;
- стоимость;
- порядок записи;
- правила отмены, переноса и отработки.

7.4. Условия тарифа доводятся до Заказчика до оплаты.

7.5. Оплата абонемента означает согласие с условиями соответствующего тарифа и настоящей Оферты.

7.6. Абонемент действует в течение оплаченного расчётного периода.

7.7. Абонемент сам по себе автоматически не продлевается.

7.8. Неиспользование занятий по причинам, зависящим от Заказчика, не означает автоматического продления срока действия абонеента, кроме случаев предоставления отработок в соответствии с разделом 8.

7.9. Приобретение абонеента не ограничивает предусмотренное законом право Заказчика отказаться от дальнейшего исполнения договора.

8. РАСПИСАНИЕ, ОТМЕНА, БОЛЕЗНЬ И ОТРАБОТКА ЗАНЯТИЙ

8.1. Расписание

Дата и время занятий определяются расписанием либо согласовываются Сторонами.

8.2. Обязанность уведомления

Заказчик обязан своевременно сообщить Исполнителю о невозможности посещения занятия.

8.3. Срок уведомления

Для целей планирования расписания уведомление об отмене или переносе занятия должно быть направлено **не позднее чем за 7 (семь) часов до установленного времени его начала.**

Рекомендуемый срок уведомления — не менее 24 часов.

8.4. Организационное значение срока

Семичасовой срок является организационным сроком, необходимым для управления расписанием специалистов и возможности использования освободившегося времени.

Он не является медицинским утверждением о том, что любое заболевание ребёнка возможно распознать за семь часов до занятия, однако является статистическим средним временем-индикатором для выявления недомогания.

8.5. Состояние здоровья ребёнка

Заказчик обязан оценивать общее состояние ребёнка перед посещением занятия.

Получателя услуг не следует приводить на занятие при наличии признаков острого или инфекционного заболевания.

К таким признакам могут относиться:

- повышение температуры тела;
- озноб;
- необычная выраженная слабость;
- вялость или сонливость;

- существенное снижение привычной активности;
- выраженное ухудшение общего самочувствия;
- вновь возникший или существенно усилившийся кашель в сочетании с признаками заболевания;
- выраженный насморк в сочетании с общим недомоганием;
- боль в горле;
- повторная рвота;
- диарея;
- боли в животе в сочетании с другими признаками заболевания;
- сыпь неясного происхождения в сочетании с ухудшением состояния;
- иные признаки возможного острого или инфекционного заболевания.

8.6. Неинфекционные состояния

Само по себе наличие локального проявления с известной неинфекционной причиной — например, единичного укуса насекомого, следа незначительной травмы, локального раздражения кожи либо иного известного состояния — автоматически не является основанием для отказа от занятия при отсутствии признаков инфекционного заболевания и при удовлетворительном общем состоянии Получателя услуг.

Исполнитель не осуществляет медицинскую диагностику.

При сомнении в состоянии здоровья ребёнка Заказчику рекомендуется получить заключение медицинского работника.

8.7. Болезнь и медицинская справка

Если занятие пропущено вследствие заболевания и Заказчик желает воспользоваться предусмотренной абонементом отработкой, болезнь подтверждается медицинским документом.

После перенесённого заболевания в случаях, предусмотренных применимыми санитарно-эпидемиологическими требованиями, Получатель услуг допускается к посещению при наличии медицинского заключения (справки).

Медицинский документ предоставляется Исполнителю при первом посещении после заболевания либо направляется в электронной форме не позднее даты возобновления занятий.

8.8. Количество отработок

При документально подтверждённой болезни в течение одного расчётного месяца Заказчик вправе получить отработку:

при графике 2 занятия в неделю — не более 2 занятий в месяц;

при графике 3 занятия в неделю — не более 3 занятий в месяц.

Иное количество может быть предусмотрено отдельным тарифом.

8.9. Срок отработки

Предоставленная отработка должна быть использована **в течение 30 календарных дней с даты предоставления Исполнителю медицинской справки**, подтверждающей окончание заболевания и возможность возобновления занятий.

8.10. Время отработки

Дата и время отработки определяются по согласованию Сторон исходя из свободных окон в расписании Исполнителя.

Заказчик вправе предложить удобное время, однако конкретное время отработки зависит от фактической возможности Исполнителя.

8.11. Пропусков больше установленного лимита

Если количество занятий, пропущенных вследствие подтверждённого заболевания в соответствующем расчётном месяце, превышает:

- **2 занятия при графике два раза в неделю;**
- **3 занятия при графике три раза в неделю,**

занятия сверх указанного количества к отработке в рамках настоящего абонемент не предоставляются.

В отношении неиспользованной части абонемент по заявлению Заказчика Стороны производят финансовый перерасчёт с учётом фактически оказанных услуг и тарифов Исполнителя, применимых требований законодательства Российской Федерации.

Если после такого расчёта образуется сумма в пользу Заказчика, она по выбору Заказчика может быть зачтена в счёт будущего периода либо возвращена в предусмотренном законом порядке.

8.12. Поздняя отмена

Если Заказчик не уведомил Исполнителя об отмене занятия не позднее чем за 7 часов до его начала, такое занятие считается **несвоевременно отменённым**.

Если невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые отвечает Заказчик, расчёты производятся в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и условиями договора.

Настоящее положение не применяется таким образом, который позволял бы признавать фактически неоказанную услугу оказанной вопреки императивным требованиям законодательства.

8.13. Внезапное ухудшение состояния

Если ребёнок заболел внезапно и объективные признаки заболевания появились позднее семичасового срока уведомления, Заказчик сообщает об этом Исполнителю **незамедлительно после обнаружения соответствующих обстоятельств.**

При наличии медицинского подтверждения либо иных объективных обстоятельств вопрос о переносе или отработке такого занятия рассматривается индивидуально.

К таким обстоятельствам могут относиться:

- внезапное повышение температуры;
- внезапная рвота или диарея;
- острая боль;
- травма;
- необходимость экстренного обращения за медицинской помощью;
- иное внезапное существенное ухудшение состояния.

8.14. Неявка без уведомления

При неявке без предварительного уведомления Исполнитель вправе учитывать обстоятельства такой неявки при определении порядка исполнения договора и взаиморасчётов в пределах, допускаемых законодательством Российской Федерации.

8.15. Опоздание Заказчика

При опоздании Получателя услуг продолжительность занятия может быть сокращена на время опоздания, поскольку специалист зарезервирован на согласованный временной интервал.

8.16. Опоздание или отмена Исполнителя

При опоздании Исполнителя соответствующее время компенсируется.

При отмене занятия Исполнителем Заказчику предоставляется перенос занятия либо иной предусмотренный законом способ исполнения обязательства.

9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

9.1. Заказчик обязан:

9.1.1. Ознакомиться с Офертой и тарифом до оплаты.

9.1.2. Предоставлять достоверную информацию.

9.1.3. Своевременно оплачивать услуги.

9.1.4. Соблюдать расписание.

9.1.5. Своевременно уведомлять об отмене занятия.

9.1.6. Не приводить ребёнка на занятие при наличии признаков инфекционного или острого заболевания.

9.1.7. Сообщать об обстоятельствах, способных повлиять на безопасность оказания услуги.

9.1.8. Соблюдать правила коммуникации со специалистами.

9.1.9. Не распространять материалы Исполнителя без соответствующего разрешения.

9.1.10. Не осуществлять аудио-, видео- или фотозапись без предварительного согласия участников.

9.2. Заказчик вправе:

- получать оплаченные услуги;
- получать информацию об условиях их оказания;
- получать разъяснения по вопросам оплаченной услуги;
- пользоваться предусмотренными тарифом отработками;
- отказаться от дальнейшего исполнения договора в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- требовать возврата денежных средств в предусмотренных законом случаях.

10. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

10.1. Исполнитель обязан:

- оказывать оплаченные услуги надлежащим образом;
- предоставлять необходимую информацию;
- соблюдать применимое законодательство;
- соблюдать конфиденциальность.

10.2. Исполнитель вправе:

- получать необходимую информацию;
- корректировать расписание с предварительным уведомлением;
- привлекать иных квалифицированных специалистов;
- приостанавливать конкретное занятие при объективных обстоятельствах, препятствующих его безопасному проведению;
- отказать в работе с запросом, выходящим за пределы компетенции;
- предложить иной формат услуги.

10.3. Реализация Исполнителем предусмотренных настоящим разделом прав не должна ограничивать права потребителя, предоставленные ему законодательством Российской Федерации.

11. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ОПЛАТА

11.1. Стоимость услуг устанавливается Исполнителем и указывается на Сайте, Странице оплаты либо сообщается Заказчику до оплаты.

11.2. Если иное не предусмотрено тарифом, услуги оплачиваются в размере 100% предварительной оплаты.

Абонемент оплачивается на дату начала занятий. В случае если занятия начинаются не с начала календарного месяца, стоимость абонемента рассчитывается исходя из фактического количества занятий, запланированных до окончания текущего месяца, с применением стоимости одного занятия по соответствующему Тарифу.

При желании Заказчика продолжить получение услуг в следующем расчётном периоде продление и оплата абонемента осуществляются с 20 по 25 число текущего месяца на следующий календарный месяц.

11.3. Оплата производится способами, доступными на Странице оплаты, либо иными согласованными способами.

11.4. До оплаты Заказчику предоставляется информация об итоговой стоимости.

11.5. Обязанность по оплате считается исполненной с момента поступления денежных средств Исполнителю либо уполномоченному платёжному оператору.

11.6. Стоимость уже оплаченного абонемента не изменяется в течение оплаченного периода вследствие последующего изменения тарифов.

11.7. Новые тарифы применяются к новым заказам и новым расчётным периодам.

11.8. Оплата услуг осуществляется в том числе с использованием платёжных страниц:

<https://abatherapy.payform.ru>

<https://altervita.payform.ru>

и иных используемых Исполнителем платёжных сервисов.

При осуществлении расчётов Заказчику направляется кассовый чек в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

11.9. Оплачивая абонемент, Заказчик подтверждает ознакомление со стоимостью, количеством занятий, регулярностью посещения, расчётным периодом и правилами отмены и отработки.

12. ПЕРЕРАСЧЁТ И ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

12.1. Заказчик вправе отказаться от дальнейшего исполнения договора в любое время в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

12.2. При прекращении договора определяется:

- стоимость фактически оказанных услуг;
- фактически понесённые Исполнителем расходы, непосредственно связанные с исполнением соответствующего договора, если такие расходы подлежат возмещению в соответствии с законом;
- неиспользованный остаток денежных средств.

12.3. Неоказанные услуги не признаются оказанными исключительно вследствие факта их предварительной оплаты.

12.4. Для каждого абонента до момента его оплаты Исполнитель устанавливает и доводит до сведения Заказчика:

- общую стоимость абонента;
- количество входящих в него занятий;
- стоимость одного занятия в составе соответствующего абонента;
- стоимость разового занятия вне абонента;
- расчётный период;
- условия переноса и отработки занятий.

12.5. Стоимость одного занятия в составе абонента определяется условиями соответствующего тарифа до его оплаты и используется для учёта стоимости фактически оказанных услуг и определения неиспользованного остатка денежных средств при прекращении договора.

12.6. Стоимость разового занятия, установленная Исполнителем для приобретения занятия вне абонента, не применяется к ранее оказанным услугам по абонементу ретроспективно, если иное не следует из закона.

12.7. При отказе Заказчика от дальнейшего исполнения договора стоимость фактически оказанных занятий определяется путём умножения количества фактически проведённых занятий на заранее установленную стоимость одного занятия в составе соответствующего абонента.

12.8. Неиспользованный остаток денежных средств определяется как разница между суммой, уплаченной Заказчиком за абонемент, и стоимостью фактически оказанных услуг, а также фактически понесёнными Исполнителем расходами, которые могут быть учтены в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.9. Порядок расчёта не является штрафом за отказ от договора и не ограничивает право Заказчика отказаться от дальнейшего получения услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13. ПОРЯДОК УЧЁТА И ПРИЁМКИ УСЛУГ

13.1. Услуга считается оказанной после завершения соответствующего фактически проведённого занятия или консультации, если иной порядок не следует из закона или существа конкретной услуги.

13.2. Исполнитель ведёт учёт фактически проведённых занятий.

13.3. При абонементном обслуживании услуги могут подтверждаться актом за расчётный период.

13.4. В акте могут указываться:

- вид услуги;
- период;
- количество оказанных услуг;
- продолжительность;
- стоимость.

13.5. Акт может направляться в электронной форме.

13.6. Если Заказчик получил акт и не направил мотивированных письменных возражений в течение пяти рабочих дней, такой акт может использоваться Сторонами в качестве доказательства объёма оказанных услуг наряду с иными доказательствами.

13.7. Настоящий раздел не ограничивает предусмотренное законом право Заказчика заявить об обнаруженных недостатках услуги.

14. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

14.1. Информация, полученная в связи с оказанием услуг, является конфиденциальной в пределах, установленных законодательством.

14.2. К ней могут относиться:

- сведения о ребёнке;
- сведения о семье;

- информация о поведении;
- результаты наблюдений;
- содержание консультаций;
- иные сведения личного характера.

14.3. Исполнитель не раскрывает такие сведения третьим лицам без законного основания.

14.4. Раскрытие допускается с согласия субъекта либо его представителя и в иных предусмотренных законом случаях.

15. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

15.1. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных».

15.2. Необходимые согласия оформляются отдельно в случаях, когда законодательство требует отдельного согласия.

15.3. При оказании услуг несовершеннолетнему соответствующие согласия предоставляются его законным представителем.

15.4. Сведения о состоянии здоровья относятся к специальным категориям персональных данных и обрабатываются только при наличии предусмотренного законом основания.

15.5. Предоставление медицинской справки для целей переноса или отработки занятия осуществляется Заказчиком добровольно в целях применения соответствующих условий абонемента, кроме случаев, когда представление медицинского документа прямо требуется законодательством.

15.6. Объём обрабатываемых сведений должен соответствовать целям обработки.

16. АУДИО-, ВИДЕОЗАПИСЬ И ФОТОГРАФИРОВАНИЕ

16.1. Аудио- или видеозапись занятия допускается с предварительного согласия участников либо в иных предусмотренных законом случаях.

16.2. Использование фотографий, видеозаписей, отзывов и иных материалов в рекламных, образовательных или публичных целях осуществляется при наличии необходимого согласия.

16.3. Отказ от такого согласия не влияет на возможность получения оплаченных услуг.

17. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ

17.1. Методические материалы, программы, рабочие материалы, инструкции, презентации, видео и иные материалы Исполнителя могут являться объектами интеллектуальной собственности.

17.2. Если иное не согласовано, материалы предоставляются для личного использования Заказчиком в связи с получением услуг.

17.3. Без согласия правообладателя не допускаются действия, нарушающие его исключительные права, в том числе коммерческое распространение или продажа материалов.

17.4. Настоящий раздел не ограничивает использование Заказчиком полученных знаний и навыков.

18. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

18.1. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18.2. Исполнитель не отвечает за недостижение конкретного результата, если такой результат не был гарантирован договором или законом и зависит от индивидуальных особенностей Получателя услуг либо иных обстоятельств вне разумного контроля Исполнителя.

18.3. Исполнитель не отвечает за технические неисправности оборудования, программного обеспечения и интернет-соединения третьих лиц, находящиеся вне его разумного контроля.

18.4. Заказчик отвечает за достоверность предоставляемой информации.

18.5. Заказчик обязан незамедлительно сообщать об обстоятельствах, способных создать угрозу безопасности Получателя услуг, специалиста или иных лиц.

18.6. Ни одно положение настоящей Оферты не освобождает Исполнителя от ответственности, от которой он не может быть освобождён в силу закона.

18.7. Положения Оферты об отмене, переносе, отработке и расчётах применяются постольку, поскольку они не противоречат императивным требованиям законодательства Российской Федерации.

19. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

19.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств, вызванное обстоятельствами непреодолимой силы, при наличии предусмотренных законом оснований.

19.2. К таким обстоятельствам могут относиться стихийные бедствия, пожары, военные действия, чрезвычайные ситуации, действия государственных органов, масштабные сбои инфраструктуры и иные соответствующие установленным законом признакам обстоятельства.

19.3. Сторона уведомляет другую Сторону о наступлении таких обстоятельств в разумный срок.

19.4. Наступление таких обстоятельств не прекращает автоматически обязательства по расчётам за фактически оказанные и неоказанные услуги.

20. ЭЛЕКТРОННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

20.1. Стороны признают юридическую силу сообщений, направленных посредством согласованных электронных средств связи, в пределах, допускаемых законодательством.

20.2. Оплата через электронную платёжную форму подтверждает волеизъявление Заказчика на заключение договора.

20.3. Электронная переписка может подтверждать согласование расписания, отмену или перенос занятия и иные организационные обстоятельства.

20.4. Для целей соблюдения семичасового срока учитывается время отправки сообщения Заказчиком через согласованный канал связи при условии возможности подтвердить факт и время отправки.

20.5. Заказчик обязан сообщить об изменении контактных данных.

21. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

21.1. Настоящая Оферта действует до её отзыва или замены новой редакцией.

21.2. Исполнитель вправе изменять Оферту в отношении договоров, заключаемых после вступления новой редакции в силу.

21.3. Новая редакция применяется к новым заказам с даты её вступления в силу.

21.4. Изменение Оферты не применяется к уже оплаченному расчётному периоду таким образом, который ухудшает положение Заказчика по сравнению с условиями, действовавшими на момент оплаты, если иное не предусмотрено законом.

21.5. Договор прекращается:

- после исполнения обязательств;
- по соглашению Сторон;
- вследствие предусмотренного законом отказа Заказчика;
- в иных предусмотренных законодательством случаях.

21.6. Заказчик вправе отказаться от дальнейшего исполнения договора в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

21.7. При прекращении договора производится окончательный взаиморасчёт в соответствии с разделом 12.

22. ДОСУДЕБНОЕ УРЕГУЛИРОВАНИЕ И СПОРЫ

22.1. Стороны вправе стремиться урегулировать разногласия путём переговоров и направления претензии.

22.2. Претензии могут направляться по контактными данным Исполнителя, в том числе в электронной форме.

22.3. Исполнитель рассматривает требования Заказчика в сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации для соответствующего вида требования.

22.4. Установление настоящим разделом возможности претензионного урегулирования **не означает установления обязательного досудебного порядка**, если такой порядок не предусмотрен законом.

22.5. Заказчик-потребитель вправе обратиться за защитой своих прав в суд в порядке и по правилам подсудности, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

23. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

23.1. Недействительность отдельного положения настоящей Оферты не влечёт недействительность остальных её положений.

23.2. Во всём, что не урегулировано Офертой, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

23.3. Оплачивая услугу, Заказчик подтверждает, что до оплаты имел возможность ознакомиться:

- с настоящей Офертой;
- описанием услуги;
- стоимостью;

- условиями выбранного тарифа;
- количеством занятий;
- сроком действия абонемента;
- правилами отмены и переноса;
- условиями отработки пропущенных по болезни занятий.

23.4. Заказчик понимает, что АВА, психологическое консультирование и комплементарные практики не гарантируют достижение конкретного индивидуального результата.

23.5. Условия настоящей Оферты не могут толковаться как отказ Заказчика от прав, предоставленных ему императивными нормами законодательства Российской Федерации.

23.6. В случае противоречия отдельного условия настоящей Оферты обязательным требованиям законодательства применяется соответствующее требование законодательства.

24. СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛНИТЕЛЕ

Индивидуальный предприниматель
Смодлева Юлия Геннадьевна

ИНН: 774315383830

ОГРНИП: 315774600156340

Расчётный счёт:
40802810200001016539

Банк: ООО «ОЗОН Банк»

Корреспондентский счёт:
30101810645374525068

БИК: 044525068

Электронная почта:
2464906@gmail.com

